

Serbski institut Sorbisches Institut

Stellenausschreibung

Das Sorbische Institut · Serbski institut sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter (m/w/d) für das Sekretariat der Abteilung Kulturwissenschaften

Das Serbski institut · Sorbische Institut ist eine außeruniversitäre interdisziplinäre Forschungseinrichtung mit etwa 70 Beschäftigten an zwei Standorten (Bautzen und Cottbus). Es erforscht die Sprache, Geschichte und Kultur der Sorben/Wenden in der Ober- und Niederlausitz in Vergangenheit und Gegenwart. Integrale Bestandteile des Instituts sind das Sorbische Kulturarchiv und die Sorbische Zentralbibliothek.

Ihre Aufgaben:

- allgemeine Sekretariatsaufgaben
- Organisation sowie Vor- und Nachbereitung von Sitzungen und Veranstaltungen
- Unterstützung der Abteilungsleitung in administrativen und organisatorischen Angelegenheiten
- Unterstützung der Abteilung bei Recherchen und Datenverarbeitung
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Pflege der Webseite)

Wir erwarten:

- Erfahrung in Büroarbeit
- mündliche und schriftliche Beherrschung einer sorbischen Sprache
- sicherer Umgang mit gängigen Microsoft Office-Anwendungen
- Team- und Kommunikationsfähigkeit
- selbstständige Organisationsfähigkeit und strukturierte Arbeitsweise

Wir bieten:

- vielfältiges, abwechslungsreiches Arbeitsfeld
- Tätigkeit in einem motivierten, breit aufgestellten und mehrsprachigen Team
- in Absprache flexible Arbeitszeiten
- Vergütung nach Tarif
- Möglichkeiten der Weiterqualifikation

Arbeitsort ist Bautzen. Es handelt sich um eine zunächst auf zwei Jahre befristete Teilzeitstelle (25 Stunden). Eine anschließende Entfristung ist möglich und wird angestrebt. Die Vergütung erfolgt bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen bis zu TV-L E6.

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte in digitaler Form (eine PDF) an das Direktorat des Sorbischen Instituts · Serbski institut über die Adresse si@serbski-institut.de.

Das Serbski institut · Sorbische Institut fördert die berufliche Gleichstellung von Frauen und Männern und setzt sich für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie ein. Deshalb werden Frauen besonders zur Bewerbung aufgefordert. Auf die bevorzugte Berücksichtigung von Schwerbehinderten bei Vorliegen gleicher Eignung wird geachtet.

Datenschutzhinweis: Mit der Einreichung Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten im Rahmen und zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens zu. Diese Einwilligung kann jederzeit ohne Angaben von Gründen gegenüber dem Direktorat schriftlich oder elektronisch widerrufen werden. Bitte beachten Sie, dass ein Widerruf der Einwilligung dazu führt, dass die Bewerbung im laufenden Verfahren nicht mehr berücksichtigt werden kann.